



# श्री देव सुमन उत्तराखण्ड विश्वविद्यालय

बादशाहीथौल (टिहरी गढ़वाल) उत्तराखण्ड-249199

**Sri Dev Suman Uttarakhand University**

Badshahithaul (Tehri Garhwal) Uttarakhand - 249199

पत्रांक:-5415/आर0ओ0/एसडीएसयूवी/6 दी0समा0/2025

दिनांक: 10 दिसम्बर, 2025

## कोटेशन विज्ञप्ति

श्रीदेव सुमन उत्तराखण्ड विश्वविद्यालय, बादशाहीथौल, टिहरी गढ़वाल का षष्ठम दीक्षान्त समारोह पं०ल०मो०शर्मा परिसर, ऋषिकेश में माह दिसम्बर 2025 (मा० कुलाधिपति के अनुमोदन के उपरान्त तिथि को आगे विस्तारित किया जा सकता है) में आयोजित किया जाना है। दीक्षांत समारोह हेतु कैटरिंग (भोजन, जलपान एवं हाई टी) इत्यादि की व्यवस्था की जानी है। उक्त कार्य हेतु इच्छुक फर्मों से सीलबन्द कोटेशन पंजीकृत डाक/ ईमेल/ व्यक्तिगत माध्यम से पं०ल०मो०शर्मा परिसर, ऋषिकेश में दिनांक 15 दिसम्बर, 2025 अपराह्न 02:00 बजे तक आमन्त्रित की जाती हैं।

अतः यदि इच्छुक फर्म निम्नलिखित सेवा शर्तों के आधार पर उपरोक्त कार्य करने के इच्छुक है, तो अपनी फर्म की कोटेशन/दरें प्रशासनिक अधिकारी, पं०ल०मो०शर्मा परिसर, ऋषिकेश कार्यालय में दिनांक 15 दिसम्बर 2025 अपराह्न 02:00 बजे तक निम्नानुसार प्रेषित करने का कष्ट करें।

### कार्य का विवरण-

| क्रम सं० | कार्य का विवरण                                                                                                                                                                                                                                                                             | प्रति प्लेट दर | अनुमानित कुल प्लेट | धनराशि (कर अतिरिक्त) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|----------------------|
| 01       | <b>High-Tea (Day-1)</b><br>(Veg Grilled Sandwich, veg cutlet, Veg pakora, Assorted Cookis, PotliSamosa,Tea, Coffee.) With Mineral Water (Per Plate)                                                                                                                                        |                | 70                 |                      |
| 02       | <b>Dinner (Day-1)</b><br>(Dal Rjama, Salad, Aalu Govi, Raita, plain rice, ,Tawa Roti/ Tandoori Roti, Gulab Jamun With Mineral Water (Per Plate)                                                                                                                                            |                | 100                |                      |
| 03       | <b>High-Tea /Breakfast (Day-2)</b><br>(Tea, Coffee, Stuff Samosa, Mix Veg Pakoda,Cookies) With Mineral Water (Per Plate)                                                                                                                                                                   |                | 400                |                      |
| 04       | <b>VVIP Lunch (Day- 2)</b><br>(Dal makhni, Kadhahi Paneer, Palk Corn, Kadhahi pakora, Mix Veg jalfereji, Twa Vegetables, Green Salad,,Boondi Raita,peas pulao,Steamed rice,Assorted Bread, Mandwe ki Roti, Gajar Ka Halwa, Jhangore ki Kheer, Gulab Jamun) With Mineral Water. (Per Plate) |                | 80                 |                      |
| 04       | <b>Deligates Lunch (Day- 2)</b><br>(Dal makhni, Kadhahi Paneer, Salad, Mix Veg Raita,Jeera rice, Palk Copta, Assorted Bread,Gulab Jamun ) With Mineral Water. (Per Plate)                                                                                                                  |                | 600                |                      |

\*कर का भुगतान अतिरिक्त रूप से किया जायेगा।

## सेवा शर्तें:

1. कोटेशन में प्रतिभाग करने वाली फर्मों का जी0एस0टी0 रजिस्ट्रेशन होना आवश्यक है तथा कोटेशन के साथ रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना अनिवार्य है।
2. वैध खादय सुरक्षा प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना अनिवार्य होगा।
3. फर्म के पास कैटरिंग से सम्बन्धित कार्य किये जाने का अनुभव आवश्यक है।
4. कोटेशन प्रदाता को चयन के उपरान्त कार्य के मूल्य का 05 प्रतिशत धरोहर धनराशि डिमान्ड ड्राफ्ट के रूप में (मुख्य वित्त अधिकारी, श्रीदेव सुमन उत्तराखण्ड विश्वविद्यालय, बादशाहीथौल, टिहरी गढ़वाल के नाम) जमा कराना होगा जिसके उपरान्त ही कार्यादेश निर्गत किया जायेगा। धरोहर धनराशि को कार्य समापन के 15 दिनों के अन्तर्गत सेवा को अवमुक्त कर दिया जायेगा।
5. कोटेशन में उल्लिखित मूल्यों पर ही सामग्री/सेवाओं की आपूर्ति करनी होगी। आपूर्ति के समय मूल्यों में वृद्धि देय नहीं होगा।
6. सामग्री/सेवाओं की आपूर्ति विश्वविद्यालय परिसर ऋषिकेश में करनी होगी। इस हेतु पृथक से कोई माल-भाड़ा देय नहीं होगा।
7. भुगतान की स्वीकृति नोडल अधिकारी के द्वारा प्रस्तुत संतोषजनक कार्य किये जाने का प्रमाण पत्र उपलब्ध कराये जाने के उपरान्त ही किया जायेगा।
8. सामग्री की आपूर्ति आवश्यकता अनुसार घटाई-बढ़ाई जा सकती है।
9. आपूर्तिकर्ता का चयन एल0-1 के आधार पर किया जायेगा।
10. कोटेशन/कार्य आपूर्ति आदेश को बिना कारण बताये निरस्त भी किया जा सकता है।

अतिरिक्त जानकारी के लिये ईमेल आई0 डी0—convocatonsdsuv2025@gmail.com एवं मो0 नम्बर 7579265515, 7300573311 पर सम्पर्क किया जा सकता है।

  
(एम0 के0 पाण्डेय),  
मुख्य वित्त अधिकारी।

## प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. निजी सचिव कुलपति को, मा0 कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
2. कुलसचिव।
3. निदेशक, पं0ल0मो0शर्मा परिसर, ऋषिकेश।
4. विश्वविद्यालय एवं परिसर ऋषिकेश की आधिकारिक वेबसाईट तथा नोटिस बोर्ड पर चस्पा हेतु।
5. कार्यालय प्रति।

  
(एम0 के0 पाण्डेय),  
मुख्य वित्त अधिकारी।